

Regulamin Kwalifikacji do programu mentoringowego

§1

1. Przedmiotem Kwalifikacji do programu mentoringowego Our Future Foundation 2026 (**Kwalifikacja**) jest zapewnienie udziału Laureatów w programie mentoringowym w roku 2026.
2. Organizatorem Kwalifikacji jest Fundacja Our Future Foundation z siedzibą w Gdyni wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000819607 (Fundacja). Lista partnerów i sponsorów Kwalifikacji znajduje się na stronie www.org.off.pl/partnerzy.

§2

1. Przyznawania stypendiów na program mentoringowy i Kwalifikacji indywidualnej dokonuje Komisja Konkursowa (Komisja), w skład której wchodzi członkowie wskazani przez Fundację. Przy pracach Komisji towarzyszy Kapituła Konkursu, w której mogą uczestniczyć zaproszeni przedstawiciele partnerów i sponsorów.
2. Aby wykluczyć konflikt interesów, w pracach Komisji nie mogą brać udziału osoby, które do Aplikantów pozostają w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub gdy są związani z nimi z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Znajomość Aplikanta przez członka Komisji musi zostać zgłoszona Komisji przed rozpoczęciem rozmowy z danym Aplikantem.
4. Zadaniem Komisji jest:
 - a. w etapie pierwszym Kwalifikacji: ocena nadesłanych aplikacji konkursowych (Aplikacja) oraz wyłonienie nie mniej niż 20 finalistów zakwalifikowanych do udziału w etapie drugim Kwalifikacji;
 - b. w etapie drugim Kwalifikacji: wyłonienie Laureatów do wyczerpania puli środków.

Komisja działa aż do rozwiązania, nie dłużej jednak niż do 1 lipca 2026 r.

§3

1. Celem Kwalifikacji jest wspieranie uzdolnionej młodzieży licealnej, ze szczególnym uwzględnieniem młodzieży pochodzącej z mniejszych ośrodków miejskich i wsi, aby walczyć z wykluczeniem materialnym i wspierać ich rozwój.
2. W Kwalifikacji biorą udział Aplikanci. Aplikantem może być osoba, która spełnia następujące warunki:

1) urodziła się nie wcześniej niż w 2006 roku i nie później niż w 2010 roku;

2) w roku szkolnym 2025/2026 uczęszczała do szkoły ponadpodstawowej.

3. Stypendium jest przyznawane Aplikantowi o statusie Laureata, spełniającemu wymogi stypendialne określone w ust. 1–2, zgodnie z zasadą listy rankingowej określanej w trybie § 4–6 aż do wyczerpania puli środków przeznaczonych na stypendia w ramach Kwalifikacji w roku 2026.

§4

1. Weryfikacja spełniania przez Aplikanta wymogów stypendialnych następuje w drodze Kwalifikacji.

2. Kwalifikacja odbywa się w dwóch etapach.

3. Przy ocenie Aplikacji w etapie pierwszym uwzględnia się następujące kryteria, za które można uzyskać łącznie maksymalnie **70 punktów**:

Sekcja 0 – Handicap środowiskowy (do 20 pkt):

1) liczba mieszkańców miejscowości, w której uczestnik pobiera naukę (do 10 pkt),

2) średni miesięczny dochód netto na członka rodziny (do 10 pkt);

Sekcja A – Osiągnięcia i wyniki (do 35 pkt):

3) osiągnięcia w olimpiadach i konkursach (do 25 pkt),

4) średnia ocen końcoworocznych (do 10 pkt);

Sekcja B – Pasja (do 15 pkt):

5) odpowiedź na pytanie otwarte dotyczące pasji Aplikanta (do 1500 znaków ze spacjami);

Sekcja C – Motywacja do studiów i sens wsparcia (do 15 pkt):

6) odpowiedź na pytanie otwarte dotyczące motywacji do studiów i wizji przyszłości Aplikanta (do 1500 znaków ze spacjami).

4. Szczegółowe zasady kwalifikowania poszczególnych olimpiad, konkursów i osiągnięć do odpowiednich kategorii punktowych oraz przypisywania punktów w ramach kryterium, o którym mowa w ust. 3 pkt 3, ustala Komisja przed rozpoczęciem oceny merytorycznej. Komisja określa kategorie konkursów (od międzynarodowych olimpiad po konkursy regionalne), przypisuje im odpowiednie wartości punktowe oraz ustala zasady punktowania osiągnięć sportowych i artystycznych. **Do punktacji w ramach tego kryterium przyjmuje się najwyższe osiągnięcie Aplikanta – punktów za poszczególne osiągnięcia nie sumuje się.**

5. Treść pytań otwartych, o których mowa w ust. 3 pkt 5–6, określa Komisja przed otwarciem naboru aplikacji i podaje do wiadomości publicznej w formularzu Aplikacji.

6. Ocena Aplikacji jest ustalana w trakcie etapu pierwszego Kwalifikacji.

7. Dokumenty potwierdzające dane podane przez Aplikanta w Aplikacji są weryfikowane w ramach drugiego etapu Kwalifikacji.

§5

1. Etap pierwszy Kwalifikacji polega na weryfikacji spełniania przez Aplikanta wymogów stypendialnych poprzez analizę i ocenę nadesłanego przez Aplikanta formularza Aplikacji.

2. Etap pierwszy składa się z weryfikacji wstępnej i oceny merytorycznej. Weryfikacji wstępnej i oceny merytorycznej każdej z Aplikacji dokonuje co najmniej dwóch członków Komisji.

3. Nadesłane formularze Aplikacji w ramach etapu pierwszego Kwalifikacji indywidualnej przyjmowane są od Aplikantów w okresie od 1 marca 2026 r. do 22 marca 2026 r. Termin ten może ulec wydłużeniu decyzją Komisji.

4. Formularz Aplikacji w ramach etapu pierwszego Kwalifikacji obejmuje:

1) kwestionariusz osobowy zawierający dane osobowe Aplikanta:

I. adres e-mail,

II. imię i nazwisko,

III. datę urodzenia,

IV. miejscowość, w której uczestnik pobiera naukę,

V. liczba mieszkańców miejscowości, gdzie uczestnik pobiera naukę,

VI. numer telefonu,

VII. dane powiązanych placówek edukacyjnych, w szczególności nazwa szkoły,

VIII. dane kontaktowe rodziców/opiekunów prawnych (e-mail, telefon);

2) średnia ocen końcoworocznych z roku szkolnego 2024/2025, wraz ze skalą ocen;

3) notatka o osiągnięciach w olimpiadach i konkursach (do 1000 znaków ze spacjami);

4) odpowiedzi na pytania otwarte z Sekcji B i C (każda do 1500 znaków ze spacjami);

5) oświadczenie o deklarowanym średnim miesięcznym dochodzie netto na członka rodziny – za rok podatkowy 2025;

6) oświadczenie o pobieraniu nauki w roku szkolnym 2025/2026;

7) zgodę na przetwarzanie danych osobowych i udostępnienie ich partnerom oraz sponsorom Kwalifikacji;

8) zgodę Rodzica / Opiekuna prawnego na udział w Kwalifikacji.

5. W ramach weryfikacji wstępnej Aplikacji następuje kolejno:

1) zakodowanie Aplikacji;

2) weryfikacja kryteriów formalnych;

- 3) przyznanie punktów za kryteria określone w § 4 ust. 3 (Sekcja 0).
6. Aplikacje niespełniające wymogów formalnych podlegają odrzuceniu przez Komisję.
 7. Liczba punktów, o których mowa w ust. 5 pkt 3, jest zapisywana osobno i sumowana po ocenie pozostałych kryteriów.
 8. Informacja o liczbie punktów, o których mowa w ust. 7, oraz oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 pkt 5, nie są przekazywane członkom Komisji dokonującym dalszej oceny merytorycznej.
 9. Aplikacja spełniająca warunki formalne jest dopuszczona do oceny merytorycznej w etapie pierwszym. Do oceny merytorycznej przekazywana jest zakodowana Aplikacja obejmująca wyłącznie pola formularza Aplikacji określone w ust. 4 pkt 2–4.
 10. W ramach oceny merytorycznej etapu pierwszego Kwalifikacji Komisja, dokonując weryfikacji spełniania przez Aplikanta wymogów stypendialnych, przyznaje punkty za poszczególne kryteria na podstawie załącznika nr 1 do regulaminu, nie przekraczając jednak maksymalnej liczby punktów za dane kryterium.
 11. Po dokonaniu oceny merytorycznej wszystkich Aplikacji przez Komisję, punkty z oceny merytorycznej są sumowane z punktami, o których mowa w ust. 7. Po zsumowaniu punktów, na ich podstawie ustalana jest lista rankingowa.
 12. Po ustaleniu listy rankingowej Aplikacje zostają odkodowane.
 13. Do etapu drugiego kwalifikowani są Aplikanci wg listy rankingowej z kolejno najwyższymi wynikami punktowymi. Komisja może odpowiednio ustalić także listę rezerwową zawierającą nie więcej niż 10 Aplikantów.
 14. Aplikanci zakwalifikowani do etapu drugiego uzyskują status Finalisty Kwalifikacji. Informacja o wynikach etapu pierwszego zostaje przekazana kandydatom drogą mailową.
 15. Negatywna weryfikacja spełniania przez Aplikanta wymogów stypendialnych opisanych w § 3, na dowolnym etapie Kwalifikacji uniemożliwia przyznanie stypendium Aplikantowi i skutkuje jego dyskwalifikacją z konkursu.

§6

1. Etap drugi Kwalifikacji indywidualnej polega na rozmowie Finalisty z co najmniej dwoma przedstawicielami Komisji i jest przeprowadzany w celu uzupełniającej weryfikacji spełnienia przez Finalistę wymogów stypendialnych.
2. Etap drugi odbywa się w dniu ustalonym przez Komisję i podanym do wiadomości Finalistów z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
3. Rozmowa w ramach etapu drugiego Kwalifikacji może odbywać się osobiście, telefonicznie lub za pośrednictwem komunikatora wideo, przy czym o formie przeprowadzenia jej decyduje przedstawiciel Komisji. Rozmowa odbywa się w języku polskim i angielskim.
4. Rozmowa w ramach etapu drugiego powinna przede wszystkim dotyczyć planów związanych z ubieganiem się o przyjęcie na studia zagraniczne, deklarowanych zainteresowań, pasji, zajęć

pozaszkolnych, dotychczasowych osiągnięć oraz planów naukowych i zawodowych na przyszłość.

5. W ramach etapu drugiego Kwalifikacji Komisja, dokonując uzupełniającej weryfikacji spełniania przez Aplikanta wymogów stypendialnych, sprawdza dokumenty potwierdzające dane zawarte w formularzu Aplikacji oraz dokonuje oceny na podstawie rozmowy. Po każdej rozmowie, każdy członek Komisji, obecny w trakcie całej rozmowy, przyznaje odpowiednio: **-1** (zdecydowanie „nie”), **0** („przeciw”), **1** („OK, do przyjęcia”) lub **2** (zdecydowanie „za”). W uzasadnionych przypadkach członek Komisji może wstrzymać się od głosowania, podając przyczynę swojej decyzji do wiadomości innych członków Komisji w trakcie głosowania. Ze wszystkich ocen członków Komisji obliczana jest średnia, na podstawie której powstaje lista rankingowa Finalistów. Kapitulę przysługuje prawo wskazania wyróżniających się Finalistów.

6. Po zakończeniu rozmów w ramach etapu drugiego Kwalifikacji, Komisja metodą „forced ranking” (porównanie z innymi Finalistami) i z uwzględnieniem wyróżnień dokonuje ostatecznego ustalenia listy rankingowej.

7. Po dokonaniu pozytywnej weryfikacji spełniania przez Finalistę wymogów stypendialnych w ramach Kwalifikacji oraz po ustaleniu pozycji na liście rankingowej, Komisja podejmuje decyzję w sprawie przyznania stypendium.

8. Wraz z przyznaniem stypendium, Finalista uzyskuje status Laureata Kwalifikacji. Informacja o przyznanym stypendium jest przekazywana Laureatom i ich Rodzicom / Opiekunom prawnym.

9. Wybór Komisji jest ostateczny. Od decyzji Komisji nie przysługuje odwołanie.

10. W przypadku wystąpienia rażącego naruszenia zasad współżycia społecznego i propagowania publicznie postaw niezgodnych z wartościami i misją Fundacji, Zarząd Fundacji w formie uchwały, ma prawo odebrać tytuł Laureata i wszystkie związane z nim przywileje.

§7

1. Laureat i jego Rodzice/opiekunowie prawni mają 3 dni na podjęcie decyzji w sprawie przyjęcia stypendium od dnia przyznania stypendium.

2. Potwierdzenie przyjęcia stypendium rozumie się przez łączne dokonanie następujących czynności w terminie 3 dni od dnia przyznania stypendium:

1) poinformowanie Fundacji o przyjęciu stypendium,

2) dokonanie przez Laureata zgłoszenia na wakacyjny Rejs Mentoringowy 2026.

3. Niedokonanie zgłoszenia w terminie 3 dni od dnia przyznania stypendium jest równoznaczne z odmową przyjęcia stypendium.

4. Przy potwierdzeniu przyjęcia stypendium, jego równowartość zmniejsza pulę środków.

5. W przypadku odmowy przyjęcia stypendium, pula środków nie zmniejsza się, zaś Komisja może ustanowić kolejnego Laureata wg listy rankingowej.

§8

1. Wysłanie Aplikacji oznacza wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych Aplikanta i jego Rodziców/opiekunów prawnych przez Fundację (administrator danych osobowych) dla celów niniejszej Kwalifikacji oraz informowania o przebiegu Kwalifikacji, zgodnie z RODO.
2. Dane zawarte w Aplikacjach Aplikantów będą udostępniane Fundacji w celu realizacji Kwalifikacji, na co Aplikant wyraża zgodę przystępując do Kwalifikacji.
3. Imiona i nazwiska oraz wizerunek osób będących Finalistami lub Laureatami Kwalifikacji oraz zdjęcia i filmy z udziałem tych osób mogą zostać opublikowane na stronie internetowej i profilu w mediach społecznościowych Kwalifikacji, Fundacji oraz przez partnerów i sponsorów Kwalifikacji w celach informacyjnych lub promocyjnych, na co Aplikant wyraża zgodę przystępując do Kwalifikacji.
4. Aplikant przystępując do Kwalifikacji wyraża zgodę na przekazanie partnerom i sponsorom Kwalifikacji swojego imienia, nazwiska, daty urodzenia, adresu e-mail, numeru telefonu, nazwy i danych powiązanych placówek edukacyjnych oraz odpowiedzi na pytania otwarte z Sekcji B i C.
5. Polityka prywatności znajduje się na stronie: <https://off.org.pl/polityka-prywatnosci/>

§9

Przyznane stypendium pokrywa koszt udziału Laureata w programie mentoringowym Fundacji, a w szczególności w przypadku braku obostrzeń związanych z sytuacją epidemiologiczną w imprezie turystycznej – wakacyjnym Rejsie Mentoringowym odbywającym się w sezonie letnim 2026 (obowiązują Ogólne Warunki Udziału), z wyłączeniem własnych wydatków. Z tytułu przyznania stypendium, Aplikantowi ani jego Rodzicom/opiekunom prawnym nie przysługują żadne roszczenia wobec Fundacji.

§10

Regulamin dostępny jest na stronie <https://off.org.pl/kwalifikacja-stypendialna/>.

Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu, za uprzednim powiadomieniem w miejscu jego publikacji wskazanym powyżej.

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 marca 2026 roku.

Załącznik nr 1 do regulaminu: kryteria oceny Aplikacji

1. Liczba mieszkańców miejscowości, w której się uczysz:

wieś lub miasto do 10 000 mieszkańców – 10 pkt

miasto od 10 000 do 50 000 mieszkańców – 8 pkt
miasto od 50 000 do 100 000 mieszkańców – 6 pkt
miasto od 100 000 do 500 000 mieszkańców – 4 pkt
miasto od 500 000 do 1 000 000 mieszkańców – 2 pkt
miasto powyżej 1 000 000 mieszkańców – 1 pkt

2. Oświadczenie o deklarowanym średnim miesięcznym dochodzie netto na członka rodziny za rok podatkowy 2025 (weryfikacja na podstawie PIT w przypadku zakwalifikowania do II etapu):

poniżej 1500 zł – 10 pkt
1501 – 3000 zł – 8 pkt
3001 – 4000 zł – 6 pkt
4001 – 5500 zł – 4 pkt
5501 – 7000 zł – 2 pkt
powyżej 7000 zł – 1 pkt

3. Średnia ocen w poprzednim roku szkolnym (2024/2025) – system polski:

6.0 – 5.20 – 10 pkt
5.19 – 4.75 – 8 pkt
4.74 – 4.00 – 6 pkt
3.99 – 3.00 – 4 pkt
poniżej 3.00 – 2 pkt
nie dotyczy – 1 pkt

4. Suma ocen za poprzedni rok szkolny (2024/2025) – system IB:

42 – 38 – 10 pkt
37 – 34 – 8 pkt
33 – 28 – 6 pkt
27 – 24 – 4 pkt
poniżej 24 – 2 pkt
nie dotyczy – 1 pkt

5. Osiągnięcia w olimpiadach i konkursach (ostatnie 3 lata) – max. 25 pkt

Szczegółową kwalifikację poszczególnych olimpiad, konkursów i osiągnięć do odpowiednich kategorii punktowych ustala Komisja zgodnie z § 4 ust. 4. Komisja określa w szczególności:

- a) kategorie olimpiad i konkursów wraz z odpowiadającymi im wartościami punktowymi (od poziomu międzynarodowego po szkolny/międzyszkolny),
- b) zasady punktowania osiągnięć sportowych,
- c) zasady punktowania osiągnięć artystycznych,
- d) wykaz aktywności pozaszkolnych, które nie podlegają punktowaniu w ramach tego kryterium (takich jak programy stypendialne, odznaki, MUN, debaty, sport szkolny, talent show i podobne).

Do punktacji przyjmuje się **najwyższe pojedyncze osiągnięcie** Aplikanta. Punktów za poszczególne osiągnięcia nie sumuje się.

6. Sekcja B – Pasja (max. 1500 znaków ze spacjami) – max. 15 pkt

Pytanie określone przez Komisję zgodnie z § 4 ust. 5, dotyczące pasji Aplikanta.

7. Sekcja C – Motywacja do studiów i sens wsparcia (max. 1500 znaków ze spacjami) – max. 15 pkt

Pytanie określone przez Komisję zgodnie z § 4 ust. 5, dotyczące motywacji do studiów i wizji przyszłości Aplikanta.